



SCHEDA SINTETICA RELATIVA AL TRATTAMENTO ACCESSORIO DEL PERSONALE TECNICO
AMMINISTRATIVO – ANNO 2013

Art. 20, comma 1 e comma 2 del D. Lgs. n. 33/2013

L'Università per Stranieri di Perugia ha destinato per l'anno 2013 al fondo ex art. 87, relativo al trattamento accessorio del personale tecnico-amministrativo di cat. B, C e D, euro **195.022,49** e al fondo ex art. 90 CCNL, relativo al trattamento accessorio del personale di cat. EP, euro **77.798,99**, per un importo complessivo pari ad euro **272.821,48** comprensivi di carico ente. Tali fondi sono stati determinati in applicazione delle norme di legge e contrattuali vigenti.

In sede di contrattazione integrativa di Ateneo tra la parte pubblica, i rappresentanti delle OO.SS. e la RSU le risorse sopra indicate sono state ripartite tra gli istituti indicati nella seguente tabella:

Istituti del Contratto Collettivo Integrativo	Importo comprensivo di oneri a carico ente
Retribuzione di posizione e di risultato per personale di categoria EP	euro 77.798,99
Indennità mensile	euro 37.444,32
Indennità di responsabilità ex art. 91 CCNL	Euro 75.493,20
Indennità di Produttività	Euro 68.823,44
Indennità Oneri, rischi e disagi	Euro 13.261,53
Totale	Euro 272.821,48

BREVE DESCRIZIONE DEGLI ISTITUTI CONTRATTUALI:

I. Personale di Categoria EP: retribuzione di posizione e di risultato

Sulla base dei criteri "grado di complessità", "livello di responsabilità" e "grado di coordinamento richiesto" vengono individuate, anche per l'anno 2013, le seguenti due fasce retributive:

I fascia: responsabili di area

II fascia: responsabili di servizio e segretari di dipartimento e di centro.

Nell'ambito della I fascia, valutato che in base ai criteri sopra indicati, l'Area Ricerca e Biblioteca risulta essere, per l'anno 2013, di minore complessità rispetto alle altre, in considerazione che fino alla data del 29 maggio 2013 la medesima si è articolata in un solo Servizio e una sola U.O., per il Responsabile di tale Area la posizione viene ridotta del 9% rispetto a quella stabilita per la I fascia.

Gli incarichi relativi all'anno 2013 vengono inseriti nelle fasce nel modo che segue:

Fascia 1

Personale EP con incarico di:

- Responsabile dell'Area Corsi di Lingua e Servizi Generali



Università
per Stranieri
di Perugia

- Responsabile dell'Area Didattica e Servizi allo Studente
- Responsabile dell'Area Economato e Patrimonio
- Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie
- Responsabile dell'Area Risorse Umane
- Responsabile dell'Area Servizi Tecnici e Informatici
- Responsabile dell'Area Ricerca e Biblioteca

Retribuzione di posizione: euro 6.410,00

euro 5.833,00

Fascia 2

Personale EP con incarico di:

- Responsabile del Servizio Contenzioso
- Segretario del Centro Valutazione Certificazione Linguistica

Retribuzione di posizione: euro 4.500,00

La retribuzione di risultato eventualmente spettante sarà liquidata in base all'applicazione del sistema di misurazione e valutazione dell'Ateneo.

In caso di valutazione positiva la misura da corrispondere non potrà essere inferiore al 10% della retribuzione di posizione attribuita.

II. Personale di categoria B, C e D

a) Indennità mensile

A tutto il personale di cat. B, C e D a tempo indeterminato e determinato dell'Ateneo viene corrisposta l'indennità accessoria mensile di cui all'art. 41, comma 4 CCNL 27.01.2005 che sostituisce l'indennità di performance organizzativa sul contenimento dei costi istituita nell'accordo parte normativa 2012-2013, parte economica 2012.

Tale indennità viene erogata per dodici mensilità a decorrere dal 1.01.2013 al 31.12.2013 nella misura che risulterà suddividendo l'importo totale pari ad euro 37.444,32 per il numero degli aventi diritto.

Tale indennità viene decurtata in caso di sciopero e liquidata nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 5 dell'accordo.

b) Indennità di responsabilità art. 91 CCNL

Il modello organizzativo adottato da questa Amministrazione prevede l'articolazione in Aree, Servizi, Segreterie di dipartimenti e centri, Unità specialistiche e Unità Operative.

Nell'ambito dell'art. 91, comma 3 si posizionano i servizi, le cui responsabilità sono attribuite a personale di categoria D.

Nell'ambito dell'art. 91, comma 1 si posizionano le unità operative e le unità specialistiche, che nel presente quadro sono presidiate da personale di categoria C e D, nonché altre



posizioni, di norma trasversali e attribuibili nel periodo di vigenza dell'Accordo a personale di categoria D, C e B, connesse ad attività o progetti anche temporanei, ritenuti funzionali al raggiungimento degli obiettivi di Ateneo.

Ai responsabili delle strutture organizzative o delle unità viene riconosciuta un'indennità:

- pari ad euro 1.950,00 lordo dipendente, per i Servizi, di cui 1/3 a seguito di valutazione dei risultati conseguiti dall'Amministrazione nel suo complesso, dalla propria struttura e dai comportamenti organizzativi attesi;
- pari ad euro 1.000,00 lordo dipendente per le Unità specialistiche, di cui 1/3 a seguito di valutazione dei risultati conseguiti dall'Amministrazione nel suo complesso, dalla propria struttura e dai comportamenti organizzativi attesi;
- pari ad euro 500,00 lordo dipendente per le Unità operative, di cui 1/3 a seguito della valutazione dei risultati conseguiti dall'Amministrazione nel suo complesso, dalla propria struttura e dai comportamenti organizzativi attesi.

Nel corso dell'anno 2013 non vengono attribuite posizioni trasversali.

Ai responsabili di struttura o di unità con ulteriore incarico di responsabilità ad interim viene erogata l'indennità di responsabilità unicamente per l'incarico principale.

c) Indennità di produttività

L'importo totale pari ad euro 68.823,44 lordo carico ente viene distribuito nei seguenti importi:

- euro 50.000,00 lordo carico ente all'istituto della produttività individuale;
- euro 18.823,44 lordo carico ente all'istituto della produttività collettiva.

A. L'importo destinato alla produttività individuale pari ad euro 50.000,00 lordo carico ente viene attribuito a tutto il personale di cat. B, C e D in base al sistema di valutazione delle competenze connesso al sistema di gestione delle risorse umane dell'Università per Stranieri di Perugia.

In particolare:

- l'importo viene suddiviso tra gli aventi diritto (il numero degli aventi diritto viene riproporzionato per le cessazioni o le assunzioni nel corso dell'anno e tenendo conto delle riduzioni previste dall'art. 5) al fine di individuare il coefficiente base;
- detto coefficiente viene ponderato al valore sintetico della valutazione che si ottiene nel seguente modo:
 - il valore di partenza della scheda è pari a 100% per ciascun profilo di ruolo;
 - al valore di partenza vengono sommati/sottratti i valori determinati per i singoli gap di competenza (differenza tra punteggio atteso e punteggio ottenuto) secondo la seguente tabella:



Gap	Percentuale di ponderazione
-1	- 7,5%
-2	- 10%
-3	- 15%
-4	- 20%
+ 1	+ 4%
+ 2	+ 8%
+ 3	+ 12%

• In caso di valutazione superiore a 100 viene considerato comunque un punteggio massimo pari a 100.

- l'eventuale residuo viene ridistribuito in eguale misura tra i primi 10 e pari merito al 10° classificati nella procedura di valutazione;
- il periodo minimo per poter accedere alla procedura di valutazione è pari a sei mesi di effettivo servizio (le ferie sono considerate effettivo servizio).

Ai dipendenti che non possono essere valutati per mancanza del predetto requisito viene attribuita una indennità in misura pari al 30% del coefficiente base.

B. La quota destinata alla produttività collettiva, pari ad euro 18.823,44 lordo carico ente viene assegnata a ciascuna struttura in base alla valutazione effettuata dal Direttore Generale/Responsabili di Area sui risultati raggiunti dal responsabile della struttura - comportamenti organizzativi. I compensi vengono distribuiti in uguale misura al personale afferente a ciascuna struttura.

In particolare:

- l'importo viene suddiviso tra gli aventi diritto (il numero degli aventi diritto viene riproporzionato per le cessazioni o le assunzioni nel corso dell'anno e tenendo conto delle riduzioni previste dall'art. 5) al fine di individuare il coefficiente base che viene ponderato al valore sintetico della valutazione ottenuto da ciascun responsabile di struttura e calcolato come indicato al precedente punto A;
- l'eventuale residuo viene ridistribuito in eguale misura tra i dipendenti afferenti alle prime 5 strutture classificate e pari merito per la migliore valutazione del responsabile;
- il periodo minimo per poter accedere alla procedura di valutazione, per il responsabile di struttura, è pari a sei mesi di effettivo servizio (le ferie sono considerate effettivo servizio).

Nel caso in cui il Responsabile non possa essere valutato per mancanza del predetto requisito, viene valutata l'unità di personale che svolge le sue funzioni.



Università
per Stranieri
di Perugia

Per le aree viene presa in considerazione la valutazione ottenuta dal Responsabile della Struttura a cui il personale afferisce.

d) Compensi per la remunerazione di compiti che comportano particolari oneri, rischi e disagi

Tale istituto è previsto per remunerare alcune tipologie di attività ritenute particolarmente rischiose e/o disagiate. I criteri per l'individuazione di tali attività e la modalità di commisurazione sono quelli già utilizzati per l'anno 2012.