



**BANDO DI CONCORSO PER N. 10 COLLABORAZIONI A TEMPO PARZIALE RISERVATE
AGLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE
ANNO ACCADEMICO 2016/2017**

ART. 1

1. È indetto un concorso, per titoli, per n. 10 collaborazioni a tempo parziale per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea magistrale della Università per Stranieri di Perugia, per attività di orientamento e tutorato, dirette all'assistenza degli studenti e tese a rendere più efficaci e produttivi gli studi universitari.

ART. 2 - (ENTITÀ DELLE COLLABORAZIONI)

1. Ogni collaborazione, regolata da specifico contratto, consta di 150 ore complessive ed il compenso orario è fissato in 5,16 euro per ogni ora. Il compenso è esente dalla imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.
2. La collaborazione non configura, in alcun modo, un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi.
3. Allo studente può essere conferita una sola collaborazione nel corso di uno stesso anno accademico. Per particolari esigenze, le collaborazioni potranno essere svolte anche in un periodo successivo all'anno accademico di riferimento.

ART. 3 - (REQUISITI E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO)

1. Possono accedere alle collaborazioni tutti gli studenti che:
 - a. risultino regolarmente iscritti, sino al primo anno fuori corso, nell'anno accademico 2016/2017, ai Corsi di Laurea magistrale della Università per Stranieri di Perugia. Per problematiche MIUR relative alla rendicontazione degli importi elargiti, per regolarmente iscritti si intende regolare iscrizione conseguente a pagamento delle tasse e contributi universitari per l'anno accademico 2016/2017;
 - b. non siano lavoratori dipendenti o autonomi;
 - c. non abbiano subito provvedimenti disciplinari o non abbiano in corso procedimenti per l'irrogazione di sanzioni disciplinari.
2. La domanda di ammissione al concorso, in carta libera ed indirizzata al Rettore dell'Università per Stranieri di Perugia dovrà essere consegnata entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando, al Servizio Segreteria studenti Corsi di laurea e didattica dell'Università per Stranieri di Perugia. Chiunque presenti dichiarazioni non veritiere, al fine di fruire delle collaborazioni messe a concorso, verrà escluso dal concorso.

ART. 4 - (FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA)

1. Dopo la presentazione delle domande si procederà ad accertare, per ciascun richiedente, il possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso e si provvederà a formare la graduatoria secondo il seguente criterio:
A) per ciascun corso di laurea magistrale si dividerà il totale complessivo dei crediti da conseguire per il raggiungimento della laurea magistrale per il numero totale degli esami o discipline complete (escluse frazioni di esame) previste dall'ordinamento didattico propri del corso in questione. Si otterrà così un valore medio di crediti da attribuire a ciascun esame o disciplina completa. **B)** Il valore così ottenuto, (v. precedente punto A), moltiplicato il numero degli esami sostenuti dal concorrente (compresi quelli superati con giudizio di idoneità o regolarmente convalidati) alla data di scadenza per la presentazione delle domande riportata sul bando di concorso, darà, per ciascun candidato, il punteggio finale utile ai fini della graduatoria finale. **C)** A parità di punteggio finale, si considererà nell'ordine la media dei voti riportati (tenendo conto delle frazioni di unità della seconda cifra decimale dopo la virgola) e in caso di ulteriore parità, si considererà la data di nascita dando precedenza ai più giovani; in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio. Nel calcolo della media, il superamento dell'esame con lode comporta l'attribuzione aggiuntiva alla media già calcolata di un punteggio di 0,10 per ogni lode conseguita. Ai fini della media verranno valutati solo gli insegnamenti, compresi i convalidati con voto, con votazione espressa in trentesimi. La suddetta Commissione potrà decidere in merito a situazioni derivanti da particolari piani di studio e provvederà all'assegnazione degli studenti vincitori alle strutture. L'assegnazione potrà essere fatta ad una qualsiasi delle strutture che ne abbiano fatto richiesta. Non saranno possibili passaggi di strutture.

2. La graduatoria, con la struttura di destinazione dei soli vincitori, approvata con Decreto Rettorale e resa pubblica, sarà valida per un solo anno accademico. Nel predetto D.R. sarà precisata la data di scadenza per l'accettazione dell'incarico da parte degli studenti. Entro tale data, la persona incaricata di seguire l'assegnatario è tenuta ad avere un colloquio con lo stesso in modo da giungere alla definizione del programma della collaborazione (decorrenza, ecc.). Il programma deve tener conto delle esigenze didattiche degli studenti. Detto programma va accettato, sottoscritto dallo studente e confermato dalla persona incaricata di seguirne l'attività. In caso di mancata accettazione, lo studente sarà automaticamente e, senza comunicazioni ufficiali, escluso dalla graduatoria di assegnazione e sostituito, nel rispetto della graduatoria, con un altro concorrente.
3. L'Università per Stranieri di Perugia, considerata ampia diffusione . all'interno dell'ateneo . che sarà data alla graduatoria definitiva, non darà comunicazione scritta ai partecipanti, vincitori e non. Nel caso di sostituzioni, per celerità, i candidati subentranti potranno essere contattati anche telefonicamente o per posta elettronica.
4. Contro gli atti del procedimento per il conferimento delle collaborazioni agli studenti, è ammesso reclamo in carta semplice al Rettore dell'Università per Stranieri di Perugia entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di affissione (esclusa) delle graduatorie. Il Rettore giudica sulle istanze pervenute entro l'ottavo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle stesse istanze.

ART. 5 - (ASSEGNAZIONI PERIODI, RINUNCE, SOSTITUZIONI)

1. Nelle singole strutture di destinazione dei vincitori è data facoltà alla persona incaricata di seguire l'attività dello studente, di stabilire criteri per l'assegnazione dei periodi di collaborazione ai vincitori.
2. Nel rispetto degli altri articoli del presente regolamento si precisa e si aggiunge quanto segue: **a)** in caso di rinuncia prima dell'inizio della collaborazione, mancata accettazione nei termini e con le modalità previste, si procederà all'assegnazione delle collaborazioni agli studenti collocati in graduatoria secondo l'ordine di posizione nella stessa graduatoria. **b)** in caso di recesso anticipato dal servizio, si procederà, fatte salve le mutate esigenze dell'Università, alla assegnazione del monte ore residuo secondo l'ordine degli aspiranti risultati migliori classificati dopo i vincitori. **c)** lo studente che dopo l'inizio della collaborazione sia momentaneamente impossibilitato, per giustificato motivo, a rendere la prestazione, deve darne tempestiva comunicazione scritta alla persona incaricata di seguire la sua attività che decide l'eventuale differimento della prestazione. **d)** in caso di esaurimento della graduatoria si ripartirà, per le sostituzioni, dal primo rinunciatario in graduatoria.
3. Gli studenti che nel corso dello svolgimento dell'attività dovessero conseguire la laurea, potranno portare a compimento l'incarico.

ART. 6 - (PAGAMENTO DELLE COLLABORAZIONI E COPERTURA ASSICURATIVA)

1. Il pagamento delle collaborazioni potrà essere effettuato in due soluzioni: la prima a metà collaborazione, commisurata alle ore effettivamente svolte e la seconda, a saldo, a fine collaborazione.
2. I pagamenti saranno effettuati previa dichiarazione scritta dell'incaricato che ha seguito l'attività dello studente.
3. In caso di recesso anticipato o decadenza, allo studente compete il diritto al solo pagamento delle prestazioni effettuate.
4. L'amministrazione provvederà alla copertura assicurativa contro gli infortuni degli studenti che presteranno l'attività di collaborazione. L'incarico non dà luogo, per l'Università per Stranieri di Perugia, ad alcun obbligo sanitario o pensionistico o di altra natura.

ART. 7

Per quanto non espressamente previsto ed indicato nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento per le attività di tutorato di cui all'art. 2, D.M.976/2014.

ART. 8

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 241/90, capo II, e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Sig. Elio Giommetti, Responsabile del Servizio Segreteria Corsi di laurea e didattica. Referente per le collaborazioni è la Sig.a Caterina Spaccini. Per informazioni rivolgersi al Servizio Segreteria corsi di laurea e Didattica (E-mail segreteria.laurea@unistrapg.it; Fax 0039.075.5746652; Tel. 0039.075.5746651).

D.R. 32 del 31/01/2017 – Bando pubblicato il giorno 1 febbraio 2017

Data scadenza presentazione domande: 2 marzo 2017
(La graduatoria sarà pubblicata nel sito web di Ateneo)

TUTORATO 2016/2017

Bando pubblicato: 1 febbraio 2017

Scadenza domande: 2 marzo 2017

**AI MAGNIFICO RETTORE della
UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA
SERVIZIO SEGRETERIA CORSI LAUREA
Viale Carlo Manuali 9
06123 - PERUGIA**

Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso per collaborazioni a tempo parziale, per gli studenti iscritti ai **Corsi di Laurea magistrale** della Università per Stranieri di Perugia, per attività di tutorato (Art. 2 del D.M. 198 del 23.10.2003).

Il/La sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

Luogo e data di nascita _____

Nazionalità _____

Codice Fiscale _____

Residente in _____

Indirizzo ove si intendono ricevere eventuali comunicazioni:

Telefono _____

Telefono Cellulare _____

E-mail _____

chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso in oggetto, per le collaborazioni previste dal bando di concorso. DICHIARA, a tal fine, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1) di essere iscritto/a per l'Anno Accademico 2016/2017 al (1°, 2°, 1° anno fuori corso) del Corso di laurea magistrale _____
Matricola universitaria n° _____

2) di non essere studente lavoratore dipendente o autonomo;

3) di non aver mai subito provvedimenti disciplinari e di non avere in corso procedimenti per l'applicazione degli stessi a suo carico;

4) di essere a conoscenza che la collaborazione potrà aver luogo anche nei periodi di sospensione delle lezioni.

N.B.: Lo studente è pregato di allegare copia del libretto universitario.

Data _____ Firma dello studente _____